

# 1<sup>st</sup> DIA Project Management Training Course in Japan

October 11-12, 2012

U-Port | Gotanda, Tokyo



## First Project Management course in Drug Development in Japan.

Project Management (PM) was implemented in pharmaceutical development field in order to manage higher risk in drug development. Project management techniques, definitions and terminologies are not harmonized between pharmaceutical companies yet due to own company culture and governance.

However, due to lack of enough organizational PM skill and knowledge, there has been some failure or inefficiency to apply project management system in some organization. Miscommunication and/or confusion have been observed in co-development programs because each company use their own PM terminology and concepts. In this training course, the training material of DIA-US PM essential program will be adopted. Participants will be able to learn global standard PM knowledge and techniques and Japan origin which is adoptable in the Global and Local project. All trainers are experience in pharmaceutical development and certification of PM.

After this training program

- 1) Participants will get essential knowledge and technique of PM, which will aid in success in department projects.
- 2) Participants will have essential and logical techniques of 'Communication', 'Risk Management' and 'Project team management.'

\*This training course is conducted in Japanese and simultaneous translation is NOT provided.

## PROGRAM AGENDA

### DAY 1 | THURSDAY, OCTOBER 11, 2012

9:00-9:30	REGISTRATION
9:30-10:15	OPENING SESSION
Welcome and Introduction of Participants	
10:15-10:35	SESSION 1
Essential of Project Management	
10:35-10:50	COFFEE BREAK
10:50-11:50	SESSION 2
Project Management Framework	
11:50-12:50	LUNCH
12:50-14:00	SESSION 3
Essential Project Management Process 1 "Initiation"	
14:00-14:15	COFFEE BREAK
14:15-15:30	SESSION 4
Essential Project Management Process 2 "Planning"	
15:30-16:30	SESSION 5
Team Dynamics	
16:30	END OF DAY 1
17:00	RECEPTION

### DAY 2 | FRIDAY, OCTOBER 12, 2012

9:00-9:10	DAY 1 RE-CAP
9:10-10:30	SESSION 6
Communication Management	
10:30-10:40	COFFEE BREAK
10:40-13:30	SESSION 7
Essential Project Management Process 3 "Execution and Control"	
A lunch box will be served during Session 7.	
13:30-15:30	SESSION 8
Risk Management	
There will be a coffee break during Session 8.	
15:30-16:00	SESSION 9
Essential Project Management Process 4 "Project Closing"	
16:00-16:30	SESSION 10
Overall Questions and Answers	
16:30-16:45	SESSION 11
Summary	
16:45	END OF TRAINING COURSE

## FACULTY

Koji Iwasaki, PhD

Koichi Konno, PMP  
Mochida Pharmaceutical Co., Ltd.

Shuji Sumida  
Chugai Pharmaceutical Co., Ltd.

Atsushi Tsukamoto, MSc, PMP  
Daiichi Sankyo Co., Ltd.

## CONTINUING EDUCATION



The Drug Information Association has been reviewed and approved as a provider of project management training by the Project Management Institute (PMI). This program offers a maximum of 12.75 professional development units (PDU's). PMI #: 2166-000143

The PMI Registered Education Provider logo is a registered mark of the Project Management Institute, Inc.

All participants must sign-in to record attendance for each day of the program. If attendance is not recorded, a participant will not be eligible to receive credit. To request credit, complete the on-line credit request process by logging into DIA's website at [www.diahome.org](http://www.diahome.org) and sign in at "Login to My DIA" and click on My Transcript. Participants will be able to download a statement of credit upon successful submission of the credit request. My Transcript will be available for credit requests on October 26, 2012.

### Disclosure Policy

It is Drug Information Association policy that anyone in a position to control the content of a continuing education activity must disclose to the program audience (1) any real or apparent conflict(s) of interest related to the content of their presentation and/or the educational activity, and (2) discussions of unlabeled or unapproved uses of drugs or medical devices. Faculty disclosures will be included in the course materials.

Unless otherwise disclosed, DIA acknowledges that the statements made by speakers are their own opinion and not necessarily that of the organization they represent, or that of the Drug Information Association.

Speakers and agenda are subject to change without notice.

Recording of any DIA training material in any type of media, is prohibited without prior written consent from DIA.



DIA Worldwide Headquarters  
800 Enterprise Road, Suite 200  
Horsham, PA 19044, USA

DIA Regional Offices  
Horsham, Pennsylvania, USA | Washington, DC, USA  
Basel, Switzerland | Tokyo, Japan | Mumbai, India | Beijing, China

# 1<sup>st</sup> DIA Project Management Training Course in Japan



## REGISTRATION FORM

You may register online at [www.diahome.org](http://www.diahome.org) or you may return this complete form by mail or by fax to DIA Japan at the address/fax number below:

DIA Japan: Nisso 22 Bldg. 7F, 1-11-10, Azabudai, Minato-ku, Tokyo 106-0041 Japan  
tel +81.3.5575.2130 • fax +81.3.3583.1200 • email: [diajapan@diajapan.org](mailto:diajapan@diajapan.org)

DIA will send participants a confirmation letter within 10 business days after receipt of their registration.

On-site registration will NOT be accepted. Registration is limited. Register early.

**REGISTRATION FEES:** Registration fee includes course materials, reception and 5% tax.

Early Bird Member Fee (on or before September 20, 2012) ¥ 61,950

Member Fee ¥ 67,200

Join DIA now to save on future meetings and to enjoy the benefits of membership for a full year! MEMBERSHIP ¥ 15,750

[www.diahome.org/Membership](http://www.diahome.org/Membership)

Nonmember Fee ¥ 82,950

A one-year membership to DIA is available to those paying a NONMEMBER registration fee.

If paying a nonmember fee, please indicate if you do, or do not, want membership.

I DO want to be a DIA member  I DO NOT want to be a DIA member

Discount Fees	MEMBER	NONMEMBER
Charitable Nonprofit/Academia	¥26,250 <input type="checkbox"/>	¥42,000 <input type="checkbox"/>
Government	¥26,250 <input type="checkbox"/>	¥42,000 <input type="checkbox"/>

\*If paying a nonmember fee, please check one box above, indicating whether you want membership.

## PAYMENT OPTIONS:

### BANK TRANSFER TO:

MIZUHO BANK LTD., KAMIYACHO BRANCH,  
TRANOMON 45 MT BLDG., 5-1-5 TORANOMON,  
MINATO-KU, TOKYO 105-0001, JAPAN  
DIA JAPAN ORDINARY ACCOUNT NUMBER:  
1273382  
SWIFT CODE # MHBKJPJT.

PAYMENT BY CREDIT CARD is available online only –  
[www.diahome.org](http://www.diahome.org)

Your name and company, as well as the above event I.D. number, must be included on the transfer document to ensure payment to your account.

All local and overseas charges incurred for the bank transfer must be borne by payer.

Please include BANK TRANSFER REFERENCE #

Please check the applicable category:  Academia  Government  Industry  CSO (Contract research/service organization)  Student (Call for registration information)

Last Name

First Name

M.I.

Degrees

Dr.  Mr.  Mrs.  Ms.

Job Title

Company

Address (As required for postal delivery to your location)

City

State

Zip/Postal

Country

email Required for confirmation

Phone Number Required

Fax Number

Meeting ID # 12353

Session begins 9:30 on Day 1

Session concludes 16:45 on Day 2

## CANCELLATION POLICY:

On or before October 4, 2012

Administrative fee that will be withheld from refund amount:

- Members = ¥21,400
- Government/Academia/ Nonprofit Members = ¥10,700

Cancellations must be in writing and be received by the cancellation date above. Registrants who do not cancel by that date and do not attend will be responsible for the full registration fee paid. Registrants are responsible for cancelling their own hotel and airline reservations. You may transfer your registration to a colleague at any time but membership is not transferable. Please notify DIA of any such substitutions as soon as possible. Substitute registrants will be responsible for nonmember fee, if applicable.

DIA reserves the right to alter the venue, if necessary. If an event is cancelled, DIA is not responsible for any airfare, hotel or other costs incurred by registrants.

## TRAINING COURSE LOCATION

### U-Port

8-4-13 Nishi Gotanda  
Shinagawa-ku, Tokyo 141-0031

# 第1回 DIAプロジェクトマネジメント・トレーニングコース 「PMの国際標準を学び、グローバルとローカルに活かす！」

2012年10月11日(木)～12日(金)  
東京 ゆうぽうと(五反田)



本トレーニングコースは、DIAとして日本で初めて開催する、医薬品開発全般におけるPM業務の基礎講座です。

極めて不確実性の高い医薬品研究開発を効率的かつ効果的に進めていくために、プロジェクトマネジメント(PM)の概念が製薬企業にも必要であるとの認識は広まってきましたが、その手法や考え方に関しては、各社様々あり、一定のコンセンサスを得る状況にはありません。

一方で、十分なPMの知識・トレーニングがなされないまま、形だけ既存の組織への適合・適応を行うことで、PM機能が十分発揮できなかった、むしろ非効率となり結果的にPMの導入に失敗したケースも散見されています。更に各社独自の用語の適用や概念のカスタマイゼーションにより、グローバル開発や複数企業による共同研究開発において、様々な混乱やミスコミュニケーションをもたらしている問題点も指摘されています。

本講座では、DIA米国のPM基本トレーニングプログラム資料を用い、製薬企業における研究開発PMに深い経験と認定資格も持つ4人の日本人講師から、グローバルで基準となるPMの知識・技法の基本を学びます。また、日本発のPM(グローバルならびにローカルプロジェクト)について概括します。

本講座を受講することにより、

- 1) PMの基礎知識と技術を習得し、プロジェクトを効果的に成功に導くことができるようになる
- 2) 「コミュニケーション」「リスクマネジメント」「プロジェクトチーム運営」について、理論的ならびに実践的な技術を身につけ、効果的なプロジェクトチーム運営が可能になることが期待されます。

本講座の受講生が、プロジェクトマネジメント知識を通じ、日本のみならず世界の医薬品研究開発の促進、中心リーダーとして活躍していくことを期待しています。

## プログラム

1日目   2012年 10月11日(木)		2日目   2012年 10月12日(金)	
9:00-9:30	受付	9:00-9:10	1日目の振り返り
9:30-10:15	OPENING	9:10-10:30	SESSION 6
開校式及び講師、参加者紹介		プロジェクトマネジメントにおけるコミュニケーション	
10:15-10:35	SESSION 1	10:30-10:40	コーヒーブレイク
プロジェクトマネジメントの基礎		10:40-13:30	SESSION 7
10:35-10:50	コーヒーブレイク	プロジェクトマネジメント基本プロセス③ "Execution and Control"	
10:50-11:50	SESSION 2	Session 7の途中にランチブレイク(お弁当)をはさみます。	
プロジェクトマネジメントのフレームワーク		13:30-15:30	SESSION 8
11:50-12:50	ランチブレイク	プロジェクトリスクマネジメント	
12:50-14:00	SESSION 3	Session 8の途中にコーヒーブレイクがあります。	
プロジェクトマネジメント基本プロセス① "Initiation"		15:30-16:00	SESSION 9
14:00-14:15	コーヒーブレイク	プロジェクトマネジメント基本プロセス④ "Closing"	
14:15-15:30	SESSION 4	16:00-16:30	SESSION 10
プロジェクトマネジメント基本プロセス② "Planning"		質疑応答	
15:30-16:30	SESSION 5	16:30-16:45	SESSION 11
効果的なチーム運営について		まとめ	
16:30	1日目終了	16:45	閉校式
17:00	情報交換会		

講師:

岩崎 幸司

持田製薬株式会社  
今野 浩一

中外製薬株式会社  
住田 秀司

第一三共株式会社  
塚本 淳

CONTINUING EDUCATION



The Drug Information Association has been reviewed and approved as a provider of project management training by the Project Management Institute (PMI). This program offers a maximum of 12.75 professional development units (PDUs). PMI #: 2166-000143

The PMI Registered Education Provider logo is a registered mark of the Project Management Institute, Inc.

All participants must sign-in to record attendance for each day of the program. If attendance is not recorded, a participant will not be eligible to receive credit. To request credit, complete the on-line credit request process by logging into DIA's website at [www.diahome.org](http://www.diahome.org) and sign in at "Login to My DIA" and click on My Transcript. Participants will be able to download a statement of credit upon successful submission of the credit request. My Transcript will be available for credit requests on October 26, 2012.

### Disclosure Policy

It is Drug Information Association policy that anyone in a position to control the content of a continuing education activity must disclose to the program audience (1) any real or apparent conflict(s) of interest related to the content of their presentation and/or the educational activity, and (2) discussions of unlabeled or unapproved uses of drugs or medical devices. Faculty disclosures will be included in the course materials.

Unless otherwise disclosed, DIA acknowledges that the statements made by speakers are their own opinion and not necessarily that of the organization they represent, or that of the Drug Information Association.

Speakers and agenda are subject to change without notice.

Recording of any DIA training material in any type of media, is prohibited without prior written consent from DIA.

# 会議参加申込書

一般社団法人ディー・アイ・エー・ジャパン Fax:03-3583-1200 〒106-0041 東京都港区麻布台 1-11-10日総第22ビル7F Tel:03-5575-2130

## 第1回 DIAプロジェクトマネジメント・トレーニングコース

[カンファレンスID #12353]

2012年10月11日～12日 | 東京 ゆうぽうと(五反田) 東京都品川区西五反田8丁目4番13号

### ◆ 参加申込方法

DIAウェブサイト(www.diahome.org)よりお申し込み頂くか、この申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたはメール添付 diajapan@diajapan.org にてお申し込みください。受理後、10営業日以内にEメールにて申込受領書を送付いたします。

### ◆ 参加費用 (該当する口にチェックしてください)

会員資格が失効している方および非会員の方は、会員登録(更新)することにより、会員価格にてご参加いただけます。また、DIA各種機関紙の入手、DIAウェブサイトの会員専用ページへのアクセス等、種々の特典が得られます。不明な点がございましたら、ディー・アイ・エー・ジャパンまでお問い合わせください。

### 会員

一般	早期割引 2012年9月20日までのお申込み	<input type="checkbox"/> ¥59,000(税抜) <b>¥61,950(税込)</b>
	2012年9月21日以降のお申込み	<input type="checkbox"/> ¥64,000(税抜) <b>¥67,200(税込)</b>
政府・非営利・大学関係		<input type="checkbox"/> ¥25,000(税抜) <b>¥26,250(税込)</b>

◆ 請求書をご希望の方は下の口にチェックを入れてください。

請求書を希望します

DIA Japan 使用欄	
Date	
No.	
受領書 送付	
Invoice	
入金	

### 非会員

会員登録 する 登録費 ¥15,750 +上記会員参加費	一般	早期割引 2012年9月20日までのお申込み	<input type="checkbox"/> ¥74,000(税抜) <b>¥77,700(税込)</b>
		2012年9月21日以降のお申込み	<input type="checkbox"/> ¥79,000(税抜) <b>¥82,950(税込)</b>
	政府・非営利・大学関係		<input type="checkbox"/> ¥40,000(税抜) <b>¥42,000(税込)</b>
会員登録 しない	一般		<input type="checkbox"/> ¥79,000(税抜) <b>¥82,950(税込)</b>
	政府・非営利・大学関係		<input type="checkbox"/> ¥40,000(税抜) <b>¥42,000(税込)</b>

### ◆ お支払方法

ご希望の支払方法にチェックを入れてください。

[支払方法]  銀行振込 みずほ銀行 神谷町支店 普通 1273382 (口座名義) 一般社団法人ディー・アイ・エー・ジャパン  
 クレジットカード 使用可能クレジットカード(どちらか1つにチェック)  VISA  MasterCard

カード有効期限(mm/yy) \_\_\_\_\_ カード番号 \_\_\_\_\_

カードご名義 \_\_\_\_\_ ご署名 \_\_\_\_\_

ご入金の際は、ご依頼人の欄に必ず参加者名および会社名を記載してください。同一会社で複数名の参加費を同時に振り込まれる場合は、書面にて参加者名と振込日をディー・アイ・エー・ジャパンまでお知らせください。振込に関する手数料は、振込人負担をお願いいたします。

### アルファベット(英語)でご記入ください

Last Name (姓)	First name (名)	Middle Initial	Degrees	<input type="checkbox"/> Dr. <input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Ms.
Job Title	Company			
Address	City	State	Zip/Postal	Country
email (必須)	Phone Number (必須)		Fax Number	

\* 参加のキャンセルは、お申し込み受理後、2012年10月4日までは手数料として一般会員・非会員とも21,400円、政府/大学関係者については会員・非会員とも10,700円を申し受けます。それ以降のキャンセルについては参加費全額を申し受けますのでご注意ください。同一会社からの参加変更は可能ですが、その際にはお早めにディー・アイ・エー・ジャパンまでお知らせください。(会員資格の譲渡はできませんので、非会員としての参加費を申し受ける場合があります。)開催中の代理出席はDIAでは認められていませんので、別の方の参加の場合は当日受付にて新規のお申込をお願いいたします。参加をキャンセルされる際には、必ず書面にてディー・アイ・エー・ジャパンまでご連絡願います。会場は変更される場合がありますので予めご了承ください。

【DIAが取り扱う個人情報について】お申し込みいただいた個人情報はDIAからの会議案内送付等の目的にのみ使用させていただきます。